



Julio de 2015

SANTANDER ELAVON MERCHANT SERVICES

## PowerPoint 2010. Nivel Intermedio

Ficha del curso



**INARI**  
Learning & Technology

## PowerPoint 2010 intermedio

DURACIÓN: 40 horas.

### OBJETIVOS

- Insertar y gráficos en dispositivas
- Trabajar con gráficos SmartArt
- Crear tablas en una dispositiva
- Aplicar diseño a las tablas
- Insertar ilustraciones
- Insertar archivos de audio y video
- Incluir vínculos en las presentaciones
- Crear botones fijos y desplegados en las presentaciones
- Aplicar transiciones con efectos gráficos 3D
- Aplicar el recurso libro interactivo
- Definir y aplicar transiciones en las presentaciones
- Trabajar con varias presentaciones
- Configurar presentaciones
- Publicar presentaciones
- Preparar presentaciones para su distribución

### CONTENIDOS

- **Objetos de una diapositiva: Gráficos**
  - Creación de gráficos
  - Edición de gráficos
  - Gráficos Smart Art
- **Objetos de una diapositiva: Tablas**
  - Creación de tablas
  - Operaciones con filas y columnas
  - Diseño de tablas
  - Alineación del texto en una tabla: horizontal y vertical
- **Otros objetos de una diapositiva**
  - Ilustraciones
  - Clips multimedia
  - Audio

- Vídeo
- Vínculos
- **Efectos de transición**
  - Transiciones
- **Modificar presentaciones**
  - Trabajar con varias presentaciones
  - Imprimir presentaciones
  - Configurar presentaciones
  - Tipos de presentaciones
  - Opciones de presentación
  - Tipo de avance
  - Iniciar presentaciones
  - Publicar presentaciones
  - Preparar el documento para su distribución
- **Presentaciones avanzadas con Power Point I**
  - El gráfico se construye
  - El efecto resalte
  - Libro interactivo
  - Efecto fundido
  - Efecto Roll Over
  - Creación de botones desplegados
  - Botones fijos y relativos a las presentaciones
  - Efecto telón
  - Transiciones con efectos gráficos de movimiento 3D